



04.09.16

לכבוד

מנהלי בנקי דם

הנדון – משלוח הזמנה בכתב במקרים של הזמנות המחייבות קריאה מיוחדת

שלום רב,

1. במסגרת שיפור השירות ועל מנת לצמצם את הסיכון לאי הבנות בהזמנות טלפוניות, הוחלט לגבות הזמנות המחייבות קריאה מיוחדת בהזמנה בכתב.
2. הזמנות כאלה מתבצעות בדרך כלל בשעות הערב והלילה, בשבתות וחגים וכן בשעות העבודה הרגילות.
3. במקרים אלה, לאחר סיכום טלפוני עם עובד משלוחים/תורן הלילה בשירותי הדם, אנו מבקשים לשלוח אשרור של ההזמנה בכתב, בפקס.
- 3.1 יש לציין את השמות, סוגי הדם וכמויות המרכיבים עליהם הוסכם, בטופס ההזמנה המצורף.
- 3.2 את הטופס יש לשלוח בפקס למס' 03-5350042.
- 3.3 דוגמא לטופס מלא מצורפת למכתב זה.
4. עובד משלוחים / תורן הלילה ישווה את טופס ההזמנה שהגיע מבי"ח לזה, שהוא מילא במהלך ההזמנה הטלפונית ויוודא התאמה מלאה בין הטפסים. במידה ותתגלה אי התאמה – יתקשר לבי"ח המזמין, על מנת להבהיר את חוסר ההתאמה. לאחר הבירור, במידה ונדרש תיקון בהזמנת בי"ח, יש לשלוח הזמנה מעודכנת.
5. במידה וההזמנה מיועדת לבנק הדם בחיפה – את הטופס יש לשלוח לאותו מס' פקס.


בברכה,

ד"ר אורית פרנקל
מנהלת הבטחת איכות

העתקים:

פרופ' אילת שנער – מנהלת שירותי הדם
ד"ר אשר מוזר – ס' מנהלת שירותי הדם
מר מיכאל שטרית – מנהל יחידת משלוחים

תל-השומר 5262100 , טל': 03-5300400 , TEL-HASHOMER 5262100

פקס: 03-5300500

E-mail: blood_serv_center@mda.org.il

